



# COMUNE DI CASTELBALDO

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

*Determinazione n. 150  
del 08-09-20*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto: **RICONOSCIMENTO DEI COMPENSI DI PRODUTTIVITA' ALL'ANNO  
2019**

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA

**VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153 comma 5 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Castelbaldo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Bottaro Renzo

La presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

**Publicata dal \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.**

**Copia conforme all'originale, in carta semplice ad uso amministrativo**

Castelbaldo, li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio  
Mariani Antonella*

**Oggetto:** RICONOSCIMENTO DEI COMPENSI DI PRODUTTIVITÀ RELATIVI ALL'ANNO 2019.

<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b>
-------------------------------

**RICHIAMATI:**

- il Contratto Collettivo integrativo 2019-2021, contenente i criteri generali per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività;
- l'accordo decentrato integrativo, sottoscritto tra le parti in data 09.9.2019, contenente i criteri per la destinazione delle risorse disponibili del fondo per l'anno 2019, e dato atto che le risorse che residuano dopo la destinazione agli altri istituti economici, e che possono destinarsi a produttività, ammontano a € 7.279,71;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 08.07.2016, esecutiva a sensi di legge;
- il piano degli obiettivi assegnati ai dipendenti per l'anno 2019;
- le schede di valutazione per l'attribuzione degli emolumenti relativi alla produttività 2019 sottoscritte dai singoli dipendenti interessati all'emolumento e relativi responsabili di servizio, con le quali sono state attribuite le percentuali di raggiungimento degli obiettivi;
- la relazione sulla performance esercizio 2019 approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 56 in data 21.08.2020;

Visto l'art. 5 del CCI, che disciplina la maggiorazione del premio individuale, la quale può essere attribuita ad un numero limitato di dipendenti che conseguono la valutazione più elevata nell'ambito della *performance* individuale. Tale maggiorazione è quantificata nella misura del 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente.

La quota massima di personale a cui la maggiorazione può essere attribuita è pari al 10% del personale valutato positivamente, con arrotondamento all'unità superiore, se la seconda cifra decimale è maggiore di 5, e quindi a un dipendente.

Si quantifica il Valore Medio pro capite, su cui calcolare il valore della maggiorazione, dividendo il totale delle Risorse destinate alla Performance Individuale per il numero di Dipendenti che hanno ottenuto una valutazione positiva (€ 1.465,73). Il Valore della singola Maggiorazione del Premio è quantificato nella misura del 30% di tale valore medio: € 439,72.

In caso di parità dei punteggi relativi alle valutazioni, la maggiorazione è attribuita secondo l'ordine di graduatoria, in base ai seguenti criteri:

- valutazione della *performance* individuale;
- in caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza alla più alta valutazione media del triennio precedente all'anno di riferimento;
- in caso di ulteriore parità, saranno prese in esame le valutazioni della *performance* individuale dell'anno precedente all'ultimo preso in esame, fino a riscontrare una valutazione diversa che permetta di stilare una definitiva graduatoria.

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi di produttività secondo la valutazione riportata nelle schede individuali con le seguenti risultanze:

Dipendente	Qualifica	% premio corrisposto	liquidato
Elisabetta Casumaro	Istruttore Amministrativo	100	1.465,73
Marisa Baldin	Collaboratore Amministrativo	100	1.465,73
Lauretta Soffiato	O.S.S.	100	1.905,45

Gionni Roncoletta	Operatore Qualificato	100	1.465,73
Tiziana Costa part time 24/36	Operatore	100	977,06 (24/36)

**VISTO** l'art. 21 del Regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 03.05.2012, che individua nel segretario comunale il capo del personale comunale e la spettanza di tutti gli atti di gestione del personale;

**TUTTO** ciò premesso,

**DETERMINA**

1. di liquidare i compensi di produttività 2019 relativi ai dipendenti comunali e nella misura indicata nella premessa che si intende qui di seguito riportata in conformità alle schede di valutazione 2019 debitamente sottoscritte dai singoli dipendenti interessati e dai relativi responsabili di servizio conservate agli atti del personale;

2. di imputare la spesa di € 7.279,71 al codice 01.02-1.01.01.01.004 del bilancio corrente, oltre agli oneri contributivi e IRAP;

3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per il pagamento delle competenze.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Mariani Antonella