

COMUNE DI CASTELBALDO

35040 - PROVINCIA DI PADOVA



Viale Matteotti, 11 - Tel. (0425)-546286 / Fax (0425) 546015 – email.ragioneria@comune.castelbaldo.pd.it
C.F. 82001830288 - P. I.V.A. 01627620287

Prot. n. 6633

Castelbaldo, li 20.12.2022

DECRETO DEL SINDACO N. 6 DEL 09.12.2022

OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA SARA TILLATI QUALE RESPONSABILE DEL PERSONALE.

I L S I N D A C O

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi e ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 109 del predetto D.Lgs. n. 267/2000, recante "*Conferimento delle funzioni dirigenziali*";

Visto l'art. 107 del predetto D.Lgs. n. 267/2000, recante "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";

Visto l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, recante "*Incarichi di funzioni dirigenziali*";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale del comparto Regioni ed Autonomie locali;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 in data 03.05.2012, come integrato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 28.07.2022 e in particolare l'articolo 22 con il quale sono stabiliti i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali/di direzione degli uffici, in attuazione del citato art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto inoltre l'art. 21 Segretario Comunale, lettera d) del citato regolamento che testualmente recita: *"è il Capo del personale comunale; spettano ad esso gli atti di gestione del personale non espressamente citati nell'art. 17 del presente regolamento; stipula i contratti individuali di lavoro per l'assunzione del personale ed adotta i provvedimenti di risoluzione del rapporto di lavoro, adotta i provvedimenti disciplinari e di assegnazione di tutti gli emolumenti accessori spettanti al personale dipendente sulla base delle valutazioni rese dai Responsabili di area e dal Nucleo di Valutazione;*

Richiamato il provvedimento della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione regionale del Veneto, prot. n. 0102527 del 06.12.2022 con il quale la dott.ssa Sara Tillati è stata nominata Segretario Comunale reggente della segreteria del Comune di Castelbaldo;

D E C R E T A

1. Di nominare Responsabile del Personale il Segretario Comunale reggente, dott.ssa Sara Tillati in esecuzione della deliberazione giuntale n. 38 in data 03.05.2012, come integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 28.07.2022;
2. Di precisare che l'incarico di Responsabile del Personale non comporta ulteriori emolumenti retributivi rispetto a quelli percepiti come Segretario Comunale.

Il presente provvedimento sarà consegnato all'interessato e trasmesso all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio informatico dell'Ente.

Castelbaldo, lì 09.12.2022



Il Sindaco

Dott. Riccardo Bernardinello